

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwa jednostki –Biblioteka Publiczna w Izbicy Kujawskiej
1.2	siedziba – Izbica Kujawska,
1.3	adres –ul. Narutowicza 63, 87-865 Izbica Kujawska.
1.4	Podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Rozwój i rozpowszechnianie działalności kulturalnej
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p>1. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planu kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych.</p> <p>2. Aktywa i pasywa wycenia się na dzień bilansowy w następujący sposób:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne- według ceny nabycia lub kosztów wytworzenia , lub wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych) pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne a także o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości, 2) Rzeczowe składniki aktywów obrotowych według cen nabycia, 3) Należności w kwocie wymaganej zapłaty, 4) Zobowiązania w kwocie wymaganej zapłaty, 5) Fundusze oraz pozostałe aktywa i pasywa w wartości nominalnej. <p>Środki trwałe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rzeczowe składniki majątku obrotowego wycenia się na dzień bilansowy według ich wartości wynikającej z ewidencji, - środki trwałe stanowiące własność biblioteki otrzymane nieodpłatnie, na podstawie decyzji właściwego organu mogą być wycenione w wartości określonej w tej decyzji, - wartość początkową środka trwałego powiększają koszty jego ulepszenia, -wartość początkową środków trwałych zmniejszają odpisy ich umorzenia, - wartość początkowa i dokonane odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe mogą na podstawie odrębnych przepisów, ulegać aktualizacji wyceny. Ustalona wartość w wyniku aktualizacji wyceny nie powinna być wyższa od wartości godziwej, - powstała na skutek aktualizacji wyceny różnica wartości netto środków trwałych odnosi się na fundusz z aktualizacji wyceny majątku trwałego. <p>Odpisów amortyzacyjnych od środków trwałych dokonuje się drogą systematycznego, planowanego rozłożenia jego wartości początkowej na ustalony okres amortyzacji.</p> <p>Rozpoczęcie naliczania amortyzacji następuje od następnego miesiąca po przyjęciu do użytkowania środka trwałego a jej zakończenie w dniu wyczerpania wartości odpisów amortyzacyjnych z wartością początkową środka trwałego.</p> <p>W przypadku likwidacji lub sprzedaży środka trwałego dokonuje się w ciężar pozostałych kosztów operacyjnych odpowiedniego zapisu aktualizacyjnego jego wartości.</p> <p>Pozostałe środki trwałe o wartości poniżej 10.000,00 zł odpisu amortyzacyjnego dokonuje się jednorazowo w ciężar kosztów. Do wyceny wartości niematerialnych i prawnych stosuje się zasady takie jak do środków trwałych.</p> <p>Wartości niematerialne i prawne są amortyzowane (zaliczane w koszty) w zależności od ich wartości początkowej, w następujący sposób:</p> <ol style="list-style-type: none"> α) poniżej 10.000,00 zł zalicza się w koszty (amortyzuje) w momencie zakupu, β) powyżej 10.000,00 zł, amortyzacja w zasadzie w ciągu 24 miesięcy, począwszy od miesiąca następnego po ich zakupie (przyjęciu do użytkowania) - z tym, że ujęcia amortyzacji za dany rok na kontach księgi głównej dokonuje się pod datą 31 grudnia każdego roku. <p>Na wynik finansowy netto składają się:</p> <p>Wynik z działalności operacyjnej (w tym z tytułu pozostałych przychodów i kosztów operacyjnych).</p> <p>Wynik zdarzeń nadzwyczajnych- (różnica między zyskami nadzwyczajnymi a stratami nadzwyczajnymi).</p> <p>Wynik finansowy ustala się zgodnie z porównawczym wariantem rachunku zysków i strat na koncie 860 "Wynik finansowy".</p> <p>Saldo Wn, oznaczające stratę netto, przenosi się w roku następnym na konto 800 „ Fundusz jednostki" po dacie przyjęcia i</p>

	<p>zatwierdzenia sprawozdania finansowego przez Burmistrza Gminy. W zakresie nie unormowanym w ustawie o rachunkowości i rozporządzeniu z 05.07.2010 r. stosuje się następujące rozwiązania:</p> <p>1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne amortyzuje się metodą liniową za pomocą stawek amortyzacyjnych określonych w załączniku nr 1 do ustawy o podatku dochodowym osób prawnych. Jednostka nie prowadzi międzykresowych rozliczeń kosztów w czasie.</p>											
5	inne informacje											
	nie dotyczy											
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:											
1.												
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia											
	Główne składniki aktywów trwałych											
Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów trwałych	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego	
			Aktualizacja	Przychody	Przemieszczenie		Zbycie	Likwidacja	Inne			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE	2 068,27				0,00				0,00	2 068,27	
2	ŚRODKI TRWAŁE					0,00				0,00	0,00	
1)	Grunty					0,00				0,00	0,00	
2)	Budynki i lokale					0,00				0,00	0,00	
3)	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej					0,00				0,00	0,00	
4)	Kotły i maszyny energetyczne					0,00				0,00	0,00	
5)	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania					0,00				0,00	0,00	
6)	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne					0,00				0,00	0,00	

					0,00		0,00	0,00	0,00	
	97 120,06		12 815,40		12 815,40	6 255,41	103 680,05	0,00	0,00	
	208 860,04		10 330,00		10 330,00	0,00	219 190,04	0,00	0,00	
	308 048,37	0,00	23 145,40	0,00	23 145,40	6 255,41	324 938,36	0,00	0,00	
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami									
	Nie dotyczy									
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych									
	Nie dotyczy									
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto									
	Nie dotyczy									
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu									
	Nie dotyczy									
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych									
	Nie dotyczy									
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)									
	Nie dotyczy									
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym									
	Nie dotyczy									

1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:									
a)	powyżej 1 roku do 3 lat									
	Nie dotyczy									
b)	powyżej 3 do 5 lat									
	Nie dotyczy									
c)	powyżej 5 lat									
	Nie dotyczy									
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego									
	Nie dotyczy									
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń									
	Nie dotyczy									
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń									
	Nie dotyczy									

1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie dotyczy
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Świadczenia dodatkowe dla pracowników: nagroda jubileuszowa- 16 626,00 zł świadczenia urlopowe- 3 325,94 zł dofinansowanie do okularów korekcyjnych dla pracownika- 400,00 zł herbata, mydło i ręczniki dla pracowników- 310,80 zł
1.16.	inne informacje
	Nie dotyczy
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	Nie dotyczy
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Nie dotyczy

Emilia Szudzik
(główny księgowy)

2023-03-06
(rok, miesiąc, dzień)

Karolina Wietczak
(kierownik jednostki)